



## Europass автобиография

### Лична информация

Собствено (и) име (на) /  
Фамилия(и)

**Славчо Кънчев Пеевски**

Адрес

бул. „Цариградско шосе“ № 2. вх. В, ап. 27, 1113 София, Република България

Телефон

(+359 2) 871 31 93

Мобилен телефон: 0885 58 95 91

Факс

(+359 2) 871 31 93

E-mail

[kemillisks@abv.bg](mailto:kemillisks@abv.bg)

Националност

българска

Дата на раждане

08 септември 1949 г.

Пол

мъжки

### Предпочитана длъжност / Сфера на работа

**Мениджърска – организиране, наблюдение, изследване, координиране  
Борба с корупцията**

### Трудов стаж

Дати

1992 – 2014 (и понастоящем)

Заемана длъжност или позиция  
Основни дейности и отговорности

Управител на Издателска и рекламна компания „Кемилис – Ко“ ЕООД  
Генерален мениджмънт на дейността на компанията

Име и адрес на работодателя

Собствена фирма

Вид на дейността или сферата на  
работа

Издателска и рекламна

Дати

2000 – 2014 (и понастоящем)

Заемана длъжност или позиция  
Основни дейности и отговорности

Председател на УС на Асоциацията за борба срещу корупцията в България  
Управление и развиване на организацията

Име и адрес на работодателя

1113 София, бул. „Цариградско шосе“ № 2, вх. В, етаж 2, ап. 27

Вид на дейността или сферата на  
работа

Неправителствена организация – граждански инициативи

Дати

От 1977 досега

Заемана длъжност или позиция  
Основни дейности и отговорности

Журналист – предимно на свободна практика

Име и адрес на работодателя

Издирване на актуални теми и изготвяне на журналистически материали

Вид на дейността или сферата на  
работа

Различни работодатели в областта на медиите

Журналистическа и разследваща

### Образование и обучение

Основни предмети/застъпени  
професионални умения

Физика на твърдото тяло – умения за работа и преподаване в областта на точните науки

Име и вид на обучаващата или  
образователната организация

**Софийски университет „Свети Климент Охридски“ – 1977**

Ниво по националната класификация

Ниво 5

Наименование на придобитата квалификация	Специалист по точни науки																																																												
Основни предмети/застъпени професионални умения	Английски език и общообразователни предмети																																																												
Име и вид на обучаващата или образователната организация	<b>114 Първа английска гимназия – София, 1968 г.</b>																																																												
Ниво по националната класификация	Ниво 3																																																												
<b>Лични умения и компетенции</b>	<b>Анализаторски, журналистически, организаторски, проучвателни</b>																																																												
<b>Езикови умения</b>																																																													
Чужд (и) език (езици)																																																													
Самооценяване																																																													
Европейско ниво (*)																																																													
<b>Български (майчин) език</b>																																																													
<b>Английски език</b>																																																													
<b>Руски език</b>																																																													
<b>Френски език</b>																																																													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Разбиране</th> <th colspan="4">Разговор</th> <th colspan="2">Писане</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Слушане</th> <th colspan="2">Четене</th> <th colspan="2">Участие в разговор</th> <th colspan="2">Самостоятелно устно изложение</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> </tr> <tr> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> </tr> <tr> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> <td>C2</td> <td>свободно</td> </tr> <tr> <td>B2</td> <td>самостоятелно</td> <td>B2</td> <td>самостоятелно</td> <td>B1</td> <td>самостоятелно</td> <td>B1</td> <td>самостоятелно</td> <td>B1</td> <td>самостоятелно</td> </tr> </tbody> </table>	Разбиране				Разговор				Писане		Слушане		Четене		Участие в разговор		Самостоятелно устно изложение				C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	B2	самостоятелно	B2	самостоятелно	B1	самостоятелно	B1	самостоятелно	B1	самостоятелно
Разбиране				Разговор				Писане																																																					
Слушане		Четене		Участие в разговор		Самостоятелно устно изложение																																																							
C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно																																																				
C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно																																																				
C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно	C2	свободно																																																				
B2	самостоятелно	B2	самостоятелно	B1	самостоятелно	B1	самостоятелно	B1	самостоятелно																																																				
	(*) Единни европейски критерии за познания по езици																																																												
Социални умения и компетенции	Работа в екип, работа в мултикултурна среда, обучение и консултиране																																																												
Организационни умения и компетенции	Умения за управление, координиране и администриране на хора и инициативи, умение за ефективно управление на бюджети, умение за работа в и с медии, умение за привличане и мотивиране на хора, компетентност в анализиране и формиране на изводи и заключения																																																												
Технически умения и компетенции	Умение и компетенции за разработване на доклади за представяне на проучвания, умения за поддържане на документация и архивиране на данни, за организиране и провеждане на обучения, умения от години практика в съставителство и редакция на печатни материали																																																												
Компютърни умения и компетенции	Основно ниво на Word, Excel, PowerPoint, Publisher – придобити от обучение и практика																																																												
Артистични умения и компетенции	бридж																																																												
Други умения и компетенции	Авторски умения в публицистичната и художествената литература. Собствени издания: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Боинговото момче“ (външно-политически памфлети, 1982 г.)</li> <li>- „Корпорация Спорт“ (социологически анализ на спорта в Съединените щати, 1984 г.)</li> <li>- „Страната на Ходори“ (социологическо представяне на Република Корея, 1988 г.)</li> <li>- „Стъкленият бункер“ (външно-политически памфлети, 1988 г.)</li> <li>- над 1 500 публикации в средствата за масова информация в периода 1977 – 2014 г.</li> </ul>																																																												
Свидетелство за управление на МПС	Не																																																												
Допълнителна информация	Член на Съюза на българските журналисти – от 1982 г.																																																												

По-важни професионални  
постижения

- Над 37 години професионален журналистически опит – главно в областта на спорта и престъпността, над 50 концептуални публикации по темата за контрол и превенция на корупцията;
- През периода 2001 – 2012 г. финансира чрез собствени средства социологически проучвания на перцепцията на корупционните практики в Република България;
- През 2000 г. финансира чрез собствени средства превода, отпечатването и разпространението сред държавните институции в Република България на монографията на Световната банка „Борбата срещу корупцията: Избрани държавни практики и важни международни инициативи“;
- Изготвяне на служебни проучвания за Министерство на вътрешните работи на Република България за престъпността в чужбина и престъпността у нас;
- Изготвяне на информационни материали за подготовка на българските проекто-олимпийци за участието им в Олимпиадата в Сеул през 1988 г.;
- Изготвяне на информационни материали за подготовка на българските проекто-олимпийци за участието им в Олимпиадата в Лос Анджелис през 1984 г.

**Приложения**